



# Ministero dello Sviluppo Economico

DIREZIONE GENERALE PER LE ATTIVITA' TERRITORIALI  
DIVISIONE X ISPETTORATO TERRITORIALE LIGURIA

## DETERMINA A CONTRARRE

Determina n. 26-2020

19/10/2020

**CIG Z272ED2465**

### Il Dirigente dell'Ispettorato Territoriale Liguria

**OGGETTO:** attività di formazione in house –modalità Webinair- corso riguardante “Smart working e comunicazione” - Metodologie, modelli e strumenti per aumentare la produttività e l’efficacia comunicativa attraverso la conciliazione dei tempi di vita privata e lavorativa

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 5 dicembre 2013, n.158, “Regolamento di organizzazione del Ministero dello sviluppo economico” che, all’articolo 2, individua la struttura del Segretario generale e gli uffici di livello dirigenziale generale in cui si articola l’organizzazione del Ministero dello sviluppo economico;

Visto il decreto ministeriale del 17 luglio 2014 con il quale sono stati individuati gli uffici dirigenziali non direttoriali del Ministero dello Sviluppo Economico;

Visto il decreto direttoriale del 13 novembre 2014 di nomina del dirigente dell'Ispettorato Territoriale Liguria registrato alla Corte dei Conti il 12/12/2014 e Decreto direttoriale del 2 febbraio 2015 relativo alla nomina di Funzionario Delegato registrato dall’U.C.B. del Ministero Sviluppo Economico il 17 febbraio 2015;

Visto la legge 31 dicembre 2009, n.196, “Legge di contabilità e finanza pubblica” e ss.mm.ii.

Visto le disposizioni in materia di competenze e responsabilità dirigenziali di cui al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto la legge 13 agosto 2010, n. 136, “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;



Visto la determinazione del 18 novembre 2010, n. 8 emanata dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, "Prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3, legge 13 agosto 2010, 136, come modificato dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187";

Visto la legge 7 agosto 2012 n. 135, "Conversione, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95: Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario" ed in particolare l'art. 6, commi 10, 11 e 12, e la circolare n. 1 del 18 gennaio 2013 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato Ispettorato generale del bilancio, concernente le indicazioni per la predisposizione del "piano finanziario dei pagamenti" (c.d. cronoprogramma);

Visto il d.lgs. 23 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare l'art. 23; la legge 28 dicembre 2015 n. 208, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2016)";

Visto la legge 30 dicembre 2018, n. 145, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021";

Visto il Piano triennale di prevenzione della Corruzione, Trasparenza e Integrità (PTPCTI) 2019/2021 e relativo decreto di adozione D.M. 31 gennaio 2019 registrato dalla Corte dei conti il 14 febbraio 2019

Visto il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Visto il Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50";

Atteso che quale R.U.P. della presente procedura viene nominato il F.A. Stefania Bini

Atteso che, per le acquisizioni in argomento, non è stato elaborato il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto, per la tipologia della fornitura, le prestazioni rientrano nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008

Visto la nota prot 56141 del 28/05/2020, con la quale la Direzione Generale Attività Territoriali comunicava che secondo quanto previsto dal Piano di Formazione II.TT. 2018-2020 a questo Ispettorato per il corrente esercizio finanziario era stata destinata la somma di € 2.400,00 per l'acquisizione in loco di corsi di formazione per il personale

Visto la nota prot. 77491 e-mail del 15/07/2020 con la quale questo Ispettorato comunicava le proprie esigenze formative in merito al corso usufruibile da parte del personale amministrativo, allegando altresì il preventivo di spesa



Verificato attraverso il portale CONSIP S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e Finanze, che il prodotto in oggetto rientra tra quelli offerti dal MEPA

Individuata e contattata la FORMEL Srl (MI) si è richiesto alla medesima un preventivo di spesa al fine di procedere con l'affidamento attraverso Trattativa Diretta (prezzi unitari) ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo 50/2016 e s.m.i.

Visto l'offerta presentata dalla FORMEL S.r.l. (MI) per l'importo di € 1.200 che si reputa congruo

#### **DETERMINA**

di procedere all'affidamento, attraverso T.D. MePA con un unico operatore economico, del corso in house relativo a Smart working e comunicazione – Metodologie, modelli e strumenti per aumentare la produttività e l'efficacia comunicativa attraverso la conciliazione dei tempi di vita privata e lavorativa alla FORMEL SRL (MI) per l'importo di € 1.200,00

di precisare che:

- Il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è quello di ottemperare a quanto disposto dal piano di Formazione Ispettorati Territoriali 2018-2020 della competente DGAT
- l'oggetto è affidamento dell'esecuzione del corso in house "Smart working e comunicazione – Metodologie, modelli e strumenti per aumentare la produttività e l'efficacia comunicativa attraverso la conciliazione dei tempi di vita privata e lavorativa"
- l'ordine sarà formalizzato con procedura telematica nel mercato Elettronico
- l'esecuzione della prestazione svolgersi secondo le condizioni stabilite dal MEPA e dalla T.D. MePA
- la modalità di scelta del contraente è quella della procedura regolamentata dall'art. 36 comma 2 lettera a del D.LGS 50/2016 e ss.mm.ii.
- La spesa di Euro 1.200,00 graverà sul capitolo 3348 pg 20 di bilancio del Ministero dello Sviluppo Economico
- La liquidazione avverrà su presentazione di regolare fattura fatta pervenire tramite piattaforma elettronica

**IL DIRIGENTE I.T. LIGURIA**  
**(Ing. Michelangelo Nicolosi)**